

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการจัดซื้อซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นระยะเวลา ๑ ปี

๑. ความเป็นมา

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้รับอนุมัติเงินนอกงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ สำหรับจัดซื้อซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นระยะเวลา ๑ ปี เพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอ

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ


(ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ มะโนเมือง) (นายธีระพงษ์ ใจคำมา)

(นายมารุต เปี่ยมเกต) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา ใจรักษ์) (อาจารย์อำนาจ โกวรรณ)

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก
กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้
ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอใน
นามกิจการร่วมคำ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี
ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะ
การเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดง
ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอ
จะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ
เป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมี
เงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ
ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชี
เงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะ
เข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่
ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ
อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่ง
ประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงิน
รวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงาน
ใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม
พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

(ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ มะโนเมือง)

(นายธีระพงษ์ ใจคำมา)

(นายมารุต เปี่ยมเกต)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา ใจรักษ์)

(อาจารย์อานาจ โกวรรณ)

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดจ้าง

รายละเอียดคุณลักษณะของซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นระยะเวลา ๑ ปี
(ตามรายละเอียดแนบ)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

เงินนอกงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จะจ่ายค่าสิ่งของ ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑ งวด เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของราคาส่งของ เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญา และมหาวิทยาลัยได้ตรวจรับมอบงานไว้เรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

กำหนดรับประกันความชำรุดบกพร่องที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)

ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

(ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ มะโนเมือง)

(นายธีระพงษ์ ใจคำมา)

(นายมารุต เปี่ยมเกตุ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา ใจรักษ์)

(อาจารย์อำนาจ โกวรรณ)

๑๒. รายชื่อคณะกรรมการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้จัดทำร่างขอบเขตของงาน/ราคากลาง

๑๒.๑ อาจารย์อำนาจ	โกวรรณ
๑๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา	ใจรักษ์
๑๒.๓ นายมารุต	เปี่ยมเกตุ
๑๒.๔ นายธีระพงษ์	ใจคำมา
๑๒.๕ ว่าที่ร้อยตรี อานนท์	มะโนเมือง

ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

(ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ มะโนเมือง)

(นายธีระพงษ์ ใจคำมา)


(นายมารุต เปี่ยมเกตุ)


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา ใจรักษ์)


(อาจารย์อำนาจ โกวรรณ)

รายละเอียดคุณลักษณะการจัดซื้อซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มีคุณลักษณะดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยฯ จะต้องมียุติการใช้งาน Office ๓๖๕ A๓ for Faculty สำหรับบุคลากรและอาจารย์จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ สิทธิ์ ระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยสามารถใช้งานบริการและซอฟต์แวร์นี้เป็นอย่างน้อย

๑.๑ รองรับการติดตั้ง Desktop Client Apps และ Microsoft ๓๖๕ for Mobile โดยสามารถติดตั้งได้บนแพลตฟอร์มอุปกรณ์ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๑.๑.๑ PCs หรือ Mac จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ อุปกรณ์

๑.๑.๒ Tablets จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ อุปกรณ์

๑.๑.๓ Smartphones จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ อุปกรณ์

๑.๒ รองรับการใช้งานแก้ไขเอกสารผ่าน Microsoft ๓๖๕ for the web

๑.๓ รองรับเครื่องมือช่วยเหลือแก้ไขเอกสาร Microsoft Editor Premium Features

๑.๔ รองรับระบบการรับส่ง e-Mail ด้วย Exchange Plan ๒ ที่สามารถตั้งค่าขนาดพื้นที่ได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ GB ต่อผู้ใช้งาน

๑.๕ รองรับการใช้งานความสามารถระบบ e-Mail และ Calendar ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๑.๕.๑ รองรับเครื่องมือด้านความปลอดภัยอีเมล Exchange Online Protection

๑.๕.๒ รองรับการใช้งานปฏิทิน Calendar

๑.๕.๓ รองรับเครื่องมือจัดการการจอง Microsoft Booking

๑.๖ รองรับจำนวน Storage ที่เพิ่มเข้าไปยัง Pool Per Seat ไม่น้อยกว่า ๕๐ GB ต่อสิทธิ์

๑.๗ รองรับระบบการจัดเก็บข้อมูลขององค์กรด้วย SharePoint Plan ๒

๑.๘ รองรับการใช้งาน Yammer Academic

๑.๙ รองรับการใช้งานด้านการประชุม (Meeting), การโทรศัพท์ (Calling) และการพูดคุย (Chat) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๑.๙.๑ รองรับการใช้งาน Microsoft Teams

๑.๙.๒ รองรับการประชุมออนไลน์ที่ใช้งานเสียง (Audio) และภาพ (Video) แบบ ๑:๑ และแบบกลุ่ม

๑.๙.๓ รองรับการนัดประชุม Scheduled Meetings

๑.๙.๔ รองรับการบันทึกการประชุม Recorded Meetings

ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

(ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ มะโนเมือง)

(นายธีระพงษ์ ใจคำมา)

(นายมารุต เปี่ยมเกตุ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา ใจรักษ์)

(อาจารย์อำนาจ โกวรรณ)

๑.๙.๕ รองรับการใช้งานถ่ายทอดสด Live Events หรือ Town Hall

๑.๙.๖ รองรับการจัดสัมมนาออนไลน์ Webinars

๑.๑๐ รองรับการใช้งานเครื่องมือสำหรับห้องเรียน (Classroom Tools) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๑.๑๐.๑ รองรับการใช้งานห้องเรียนเสมือนด้วย Classroom Experience in Microsoft Teams

๑.๑๐.๒ รองรับการใช้งานกระดานอิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Whiteboard

๑.๑๐.๓ รองรับการใช้งานสมุดจดสำหรับห้องเรียน OneNote Class Notebook

๑.๑๐.๔ รองรับการใช้งานเครื่องมือส่งเสริมการเรียนรู้ Learning Accelerators

๑.๑๑ รองรับบริการด้านการจัดการเนื้อหา (Content) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๑.๑๑.๑ รองรับการใช้งานระบบเล่นภาพเคลื่อนไหวสำหรับองค์กร Microsoft Stream

๑.๑๑.๒ รองรับการใช้งานแบบฟอร์มดิจิทัล Microsoft Forms

๑.๑๑.๓ รองรับการใช้งานการสร้างรายการดิจิทัล Microsoft Lists

๑.๑๒ รองรับเครื่องมือจัดการภาระงานและโครงการ (Project and Task Management) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๑.๑๒.๑ รองรับการใช้งานเครื่องมือในการวางแผนการทำงาน Microsoft Planner

๑.๑๒.๒ รองรับการใช้งานเครื่องมือติดตามงานที่ต้องทำ Microsoft To-Do

๑.๑๓ รองรับเครื่องมือการจัดการอัตโนมัติและการสร้างแอปพลิเคชัน (Automation, App Building และ Chatbots) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๑.๑๓.๑ รองรับการใช้งาน Power Apps for Microsoft ๓๖๕

๑.๑๓.๒ รองรับการใช้งาน Power Automate for Microsoft ๓๖๕

๑.๑๓.๓ รองรับการใช้งาน Dataverse for Teams

๑.๑๔ รองรับเครื่องมือในการวิเคราะห์ (Analytics) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๑.๑๔.๑ รองรับการใช้งานเครื่องมือจัดการกฎและระเบียบการทำงาน Compliance Management

๑.๑๔.๒ รองรับการใช้งานเครื่องมือวิเคราะห์ด้านการศึกษา Education Analytics หรือ Education Insights in Teams

๑.๑๔.๓ รองรับการใช้งานเครื่องมือวิเคราะห์ด้านคะแนนผลิภาพการทำงาน Productivity Score หรือ Adoption Score

๑.๑๔.๔ รองรับการใช้งานเครื่องมือวิเคราะห์ด้านคะแนนความปลอดภัย Secure Score

ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

(นายมารุต เปี่ยมเกตุ) (ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ มะโนเมือง) (นายธีระพงษ์ ใจคำมา)
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา ใจรักษ์) (อาจารย์อำนาจ โกวรรณ)

๑.๑๕ รองรับระบบจัดการตัวตนและการเข้าถึง (Identity and Access Management) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๑.๑๕.๑ รองรับการใช้งาน User Provisioning

๑.๑๕.๒ รองรับการใช้งานการเปลี่ยนรหัสผ่านด้วยตนเอง สำหรับผู้ใช้งานบนคลาวด์ (Cloud User Self-Service Password Change)

๑.๑๕.๓ รองรับการใช้งาน Multi Factor Authentication

๑.๑๕.๔ รองรับการใช้งาน On-premises Active Directory Sync for SSO หรือ Single Sign-On (SSO)

๑.๑๖ รองรับระบบป้องกันข้อมูล (Information Protection), การป้องกันข้อมูลสูญหาย (Data Loss Prevention: DLP) และการจัดการวัฏจักรข้อมูล (Data Lifecycle Management) ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๑.๑๖.๑ รองรับการใช้งาน Basic Message Encryption

๑.๑๖.๒ รองรับการใช้งาน DLP for e-Mails and Files

๑.๑๗ สามารถใช้งาน Copilot สำหรับองค์กร ที่เป็น Generative AI ในการทำงาน โดยรองรับ การป้องกันข้อมูลทางการค้า (Commercial Data Protection) และการใช้งานผ่านการพุดคุยผ่าน Web Grounding

๑.๑๘ รองรับการใช้งาน One Drive

๒. มหาวิทยาลัยฯ จะต้องมียูสเซอร์สิทธิ์ใช้งาน Office ๓๖๕ A๓ for Student Use Benefit สำหรับนักศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒,๐๐๐ สิทธิ์ ระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

๓. มหาวิทยาลัยฯ จะต้องมียูสเซอร์สิทธิ์ใช้งาน Power BI Premium Per User for Faculty จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สิทธิ์ ระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

๔. มหาวิทยาลัยฯ จะต้องมียูสเซอร์สิทธิ์การใช้งาน Microsoft Azure Cloud Subscription จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ เหรียญสหรัฐ (USD)

๕. มหาวิทยาลัยฯ จะต้องมียูสเซอร์สิทธิ์ในการติดตั้งและใช้งานซอฟต์แวร์สำหรับคอมพิวเตอร์ลูกข่ายภายใน มหาวิทยาลัยฯ แบบ Volume License (VLSC) หรือแบบ Open Value Subscription for Education Solution (OVS-ES) ไม่น้อยกว่า ๖๐ ชุด ระยะเวลา ๑ ปี ดังรายการต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๕.๑ Windows ๑๐ Education Upgrade หรือรุ่นล่าสุด

๕.๒ Microsoft Office Professional Plus and Office for Mac หรือรุ่นล่าสุด

๕.๓ Microsoft Core CAL Suite (CAL)

ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

(ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ มะโนเมือง)

(นายธีระพงษ์ ใจคำมา)

(นายมารุต เปี่ยมเกตุ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา ใจรักษ์)

(อาจารย์อำนาจ โกวรรณ)

๖. มหาวิทยาลัยฯ จะต้องมีสิทธิ์ในการติดตั้งและใช้งานซอฟต์แวร์ที่ไม่โครซอฟท์ยังให้บริการอยู่ได้ แบบ Volume License (VLSC) หรือแบบ Open Value Subscription for Education Solution (OVS-ES) ระยะเวลา ๑ ปี ดังรายการต่อไปนี้

๖.๑ Microsoft Windows Server Standard Edition Core License จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ชุด

๖.๒ Microsoft Windows Server Datacenter Edition Core License จำนวน ไม่น้อยกว่า ๖๐ ชุด

๖.๓ Microsoft SQL Server Enterprise Edition Core License จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒ ชุด

๗. มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์การเป็นสมาชิกโปรแกรม Azure Dev Tools for Teaching สำหรับอาจารย์และนักศึกษา ในสาขาวิชาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านวิศวกรรมศาสตร์ และด้านคณิตศาสตร์ (STEM) ในการใช้ซอฟต์แวร์ต่าง ๆ เพื่อการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัยได้ ภายในระยะเวลาการเป็นสมาชิก ๑ ปี

๘. มหาวิทยาลัยจะต้องมีสิทธิ์ให้บริการ Office ๓๖๕ A๑ สำหรับสถานศึกษา สำหรับบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๙. มหาวิทยาลัยจะต้องมีสิทธิ์ในการใช้งาน Microsoft ๓๖๕ Storage สำหรับสถาบันการศึกษา โดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๙.๑ สำหรับพื้นที่เก็บข้อมูลกลางเริ่มต้นที่ ๑๐๐ TB สำหรับ Pooled Storage ของ All School Tenants โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๙.๒ รองรับการสร้างรายงาน Microsoft ๓๖๕ Admin Storage Reports ในการรายงานการใช้งานพื้นที่เก็บข้อมูล โดยจะต้องแสดงผลข้อมูลดังนี้เป็นอย่างน้อย

๙.๒.๑ ปริมาณการใช้งานทั้งหมดของพื้นที่จัดเก็บ (Total Storage Consumption)

๙.๒.๒ ปริมาณพื้นที่ใช้งานที่มีทั้งหมดจากส่วนกลาง (Total Pooled Storage Limit)

๙.๒.๓ ปริมาณการใช้งานแยกตามบริการ อาทิเช่น OneDrive, SharePoint และ Exchange

๙.๒.๔ แสดงผลคำเตือนพื้นที่จัดเก็บข้อมูล (Capacity Warnings)

๙.๓ รองรับการใช้งาน PowerShell Report ในการใช้คำสั่งดึงรายงานขั้นสูงของระบบ โดยรองรับคำสั่งดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๙.๓.๑ Get-SPOSite สำหรับพื้นที่บน SharePoint Site Collections รวมทั้ง OneDrive

๙.๓.๒ Get-SPOTenant สำหรับข้อมูล SharePoint Online ทั้งองค์กร

๙.๓.๓ Get-Mailbox สำหรับข้อมูล Mailbox

ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

(ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ มะโนเมือง)

(นายธีระพงษ์ ใจคำมา)

(นายมารุต เปี่ยมเกตุ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา ใจรักษ์)

(อาจารย์อำนาจ โกวรรณ)

๙.๓.๔ Get-MailboxStatistics สำหรับข้อมูลการใช้งานขนาด (Size) และจำนวนข้อความ (Message Count)

๙.๔ รองรับการกำหนดขีดจำกัดพื้นที่ (Define Data Storage Limits) สำหรับจัดการพื้นที่การใช้งาน โดยรองรับการกำหนดค่าของบริการดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๙.๔.๑ การตั้งค่า OneDrive Limits

๙.๔.๒ การตั้งค่า SharePoint Limits

๙.๔.๓ การตั้งค่า Mailbox Limits

๙.๕ รองรับการตั้งค่าขนาดการบันทึกการประชุมและการลบการประชุมเก่าของ Teams Recordings

๙.๖ รองรับการเปิดใช้งาน Archiving Mailboxes

๑๐. ผู้เสนอราคาจะต้องติดตั้งระบบบริหารจัดการรหัสผลิตภัณฑ์หรือ Key Management Service (KMS) ให้กับมหาวิทยาลัย โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมระหว่างระยะเวลาของสัญญา

๑๑. ผู้เสนอราคาจะต้องสนับสนุนการสมัครและเปิดใช้งานสิทธิ์ Microsoft Azure Dev Tools for Teaching กับเจ้าของผลิตภัณฑ์ ตามคำร้องขอของมหาวิทยาลัย ตามข้อกำหนดข้อที่ ๗ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมระหว่างระยะเวลาของสัญญา

๑๒. ผู้เสนอราคาต้องมีสัญญาการรับบริการสนับสนุนจาก Microsoft Premier Support จากผู้ผลิตซอฟต์แวร์โดยตรง เพื่อสนับสนุนการใช้งานและแก้ไขปัญหาทางเทคนิคของ Office ๓๖๕, Power BI Premium และ Microsoft Azure ให้แก่มหาวิทยาลัย โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารหลักฐานการเป็นสมาชิกดังกล่าวที่ได้รับการรับรองอย่างเป็นทางการจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หลังจากชนะการเสนอราคาเพื่อแนบกับสัญญา

๑๓. ผู้เสนอราคาจะต้องมีวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์ Office ๓๖๕ โดยได้ใบรับรองมาตรฐานความรู้ (Certificate) Microsoft ๓๖๕ Certified: Enterprise Administrator Expert สำหรับผลิตภัณฑ์ Microsoft ๓๖๕, Power BI Premium และ Office ๓๖๕ อย่างน้อย ๒ คน ซึ่งเป็นพนักงานประจำของผู้เสนอราคา เพื่อติดต่อประสานงานการบริการจากบริษัท ไมโครซอฟท์ ประเทศไทย จำกัด และ Microsoft Premier Support เพื่อให้บริการทางด้านเทคนิคแก่มหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาการเป็นสมาชิกของมหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงหลักฐานมาพร้อมเอกสารยื่นเสนอราคา

๑๔. ในระยะเวลาสัญญา ๑ ปี ผู้เสนอราคาต้องสนับสนุนและจัดหาวิทยากรผู้ชำนาญการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานความรู้ Microsoft Certified Trainer (MCT) และ Certificate Microsoft Innovative Educator ในระดับ Master Trainer จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ซึ่งเป็นพนักงานประจำของผู้เสนอราคา โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารหลักฐานมาพร้อมเอกสารยื่นเสนอราคา เพื่อจัดอบรมการใช้งาน Office ๓๖๕ และสิทธิ์ประโยชน์ จำนวน ๑ ครั้ง เป็นเวลาอย่างน้อย ๖ ชั่วโมง หรือ จำนวน ๒ ครั้ง ระยะเวลาอย่างน้อย ๓ ชั่วโมง ให้แก่

ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

(ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ มะโนเมือง)

(นายธีระพงษ์ ใจคำมา)

(นายมารุต เปี่ยมเกต)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา ใจรักษ์)

(อาจารย์อำนาจ โกวรรณ)

อาจารย์ นักศึกษา และ บุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยทางมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้กำหนดวันเวลาและจัดเตรียมสถานที่ในการฝึกอบรมดังกล่าวภายหลังการส่งมอบงาน

๑๕. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องมีวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละสาขาที่มีความจำเป็นต้องให้บริการเพื่อดูแลผลิตภัณฑ์ในโครงการและสนับสนุนทางเทคนิคและการใช้งานผลิตภัณฑ์ในโครงการให้สามารถสนับสนุนพันธกิจและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดปัญหาในการใช้งานระบบต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อระบบสารสนเทศที่ให้บริการด้านการศึกษาและด้านการจัดการ โดยต้องมีจำนวนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการให้บริการหลังการขายภายในระยะเวลาการเป็นสมาชิกของมหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย ซึ่งเป็นพนักงานประจำของผู้เสนอราคาและต้องยื่นเอกสารหลักฐานมาพร้อมกับเอกสารการเสนอราคา

๑๕.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องมีผู้เชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์ Office ๓๖๕ โดยได้ใบรับรองมาตรฐานความรู้ (Certificate) Microsoft ๓๖๕ Certified: Enterprise Administrator Expert สำหรับผลิตภัณฑ์ Microsoft ๓๖๕ และ Office ๓๖๕ อย่างน้อย ๓ คน ซึ่งเป็นพนักงานประจำของผู้เสนอราคา เพื่อติดต่อประสานงานการบริการจากบริษัท ไมโครซอฟท์ ประเทศไทย จำกัด และ Microsoft Premier Support เพื่อให้บริการทางด้านเทคนิคแก่มหาวิทยาลัย

๑๕.๒ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องมีเจ้าหน้าที่ด้านการให้คำปรึกษานำผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของ Microsoft ด้านการศึกษาภายในโครงการไปใช้งานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย โดยที่ได้รับการรับรอง Microsoft Innovative Educator (MIE) ในระดับ Master Trainer และ Microsoft Certified Educator (MCE) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง อย่างน้อย ๑ คน

๑๕.๓ ผู้เสนอราคาต้องมีผู้เชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์คลาวด์ในการออกแบบระบบและการใช้งานระบบคลาวด์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานความรู้ (Certificate) ในระดับ Microsoft Certified: Azure Solutions Architect Expert สำหรับผลิตภัณฑ์ Microsoft Azure จากเจ้าของผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง จำนวน ๒ คนเป็นอย่างน้อย ซึ่งเป็นพนักงานประจำของผู้เสนอราคาเพื่อติดต่อประสานงานการบริการจาก Microsoft Premier Support และให้บริการสนับสนุนการออกแบบและการนำเอาบริการ Microsoft Azure ไปใช้ในการสนับสนุนบริการของมหาวิทยาลัย

๑๕.๔ ผู้เสนอราคาต้องมีผู้เชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์คลาวด์ในการดูแลการใช้งานระบบคลาวด์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานความรู้ (Certificate) ในระดับ Microsoft Certified: Azure Administrator Associate สำหรับผลิตภัณฑ์ Microsoft Azure จากเจ้าของผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง จำนวน ๑ คนเป็นอย่างน้อย ซึ่งเป็นพนักงานประจำของผู้เสนอราคาเพื่อติดต่อประสานงานการบริการจาก Microsoft Premier Support และให้บริการสนับสนุนการดูแลและจัดการบริการ Microsoft Azure ที่มหาวิทยาลัยใช้งานอยู่ให้สามารถทำงานได้อย่างปกติและต่อเนื่องโดยไม่เกิดปัญหาที่จะกระทบต่อการให้บริการวิชาการของมหาวิทยาลัย

๑๕.๕ ผู้เสนอราคาต้องมีผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรมความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์คลาวด์ในการออกแบบการป้องกันภัยไซเบอร์ของระบบคลาวด์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานความรู้ (Certificate) ในระดับ

ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

(ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ มะโนเมือง)

(นายธีระพงษ์ ใจคำมา)

(นายมารุต เปี่ยมเกต)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา ใจรักษ์)

(อาจารย์อำนาจ โกวรรณ)

Microsoft Certified: Cybersecurity Architect Expert สำหรับผลิตภัณฑ์ Microsoft Azure, Microsoft ๓๖๕ และ Office ๓๖๕ จากเจ้าของผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง จำนวน ๒ คนเป็นอย่างน้อย ซึ่งเป็นพนักงานประจำของผู้เสนอราคาเพื่อติดต่อประสานงานการบริการจาก Microsoft Premier Support และให้คำปรึกษาในการออกแบบระบบและรูปแบบการใช้งานที่เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยสากลหรือคำแนะนำด้านความปลอดภัยไซเบอร์จากเจ้าของผลิตภัณฑ์

๑๕.๖ ผู้เสนอราคาต้องมีผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับการรับรองมาตรฐานความรู้ (Certificate) ในระดับ Microsoft ๓๖๕ Certified: Teams Administrator Associate จำนวน ๑ คนเป็นอย่างน้อย และเป็นพนักงานประจำของผู้เสนอราคาเพื่อติดต่อประสานงานการบริการจาก Microsoft Premier Support และให้บริการทางด้านการสนับสนุนทางเทคนิค และการแก้ไขปัญหาด้านผลิตภัณฑ์ Microsoft Teams และบริการที่เกี่ยวข้องกับ แก้มหาวิทยาลัย เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถใช้งาน Microsoft Teams ในการใช้เป็นระบบในการติดต่อประสานงาน การประชุม การทำงานและการจัดการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความต่อเนื่อง

๑๖. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องมีเครื่องมือสำหรับการแจ้งขอรับบริการทางเทคนิคหลังการขายให้กับมหาวิทยาลัยฯ โดยสามารถแจ้งขอรับบริการได้ด้วยตนเอง (Self-Service) ผ่านหน้าเว็บไซต์ของผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกตลอดระยะเวลาของสัญญา หรือแจ้งผ่านทางหัวหน้างานบริการประจำพื้นที่บริการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ งานบริการตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยมีข้อกำหนดดังนี้เป็นอย่างน้อย

๑๖.๑ เจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยฯ จะต้องสามารถลงทะเบียนขอรับบริการการสนับสนุนทางเทคนิคหลังการขาย (Ticket) ด้วยตนเองผ่านเว็บไซต์ของผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก

๑๖.๒ เจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยฯ จะต้องสามารถติดตามความคืบหน้าของการแก้ไขปัญหา (Track all your ticket's progress) ได้

๑๖.๓ สำหรับ ๑ งานบริการจะต้องมีระยะเวลาที่ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้บริการในการสนับสนุนและแก้ไขปัญหาให้กับทางมหาวิทยาลัยฯ เทียบเท่ากับเวลาชั่วโมงบริการไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง และหากมีการใช้งานมากระยะเวลาชั่วโมงบริการให้มีการคิดงานบริการเพิ่มอีก ๑ งานไปจนกว่าจะแก้ไขปัญหาเสร็จสิ้น

๑๖.๔ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องแจ้งข้อมูลผู้ประสานงานในการรับเรื่องการขอรับบริการการสนับสนุนทางเทคนิคหรือบริการหลังการขาย จำนวนอย่างน้อย ๑ คน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑๖.๔.๑ ชื่อ-นามสกุล

๑๖.๔.๒ เบอร์โทรศัพท์มือถือ

๑๖.๔.๓ อีเมลล์

๑๖.๔.๔ LINE ID

ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

(ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ มะโนเมือง)

(นายธีระพงษ์ ใจคำมา)

(นายมารุต เปี่ยมเกตุ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา ใจรักษ์)

(อาจารย์อำนาจ โกวรรณ)

๑๖.๕ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องแจ้งช่องทางการติดต่ออย่างเป็นทางการในการรับเรื่องการขอรับการบริการสนับสนุนทางเทคนิคหรือบริการหลังการขาย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑๖.๕.๑ LINE OFFICIAL ACCOUNT ของผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก

๑๖.๕.๒ FACEBOOK PAGE ของผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก

๑๖.๕.๓ WEBSITE ในการประสานขอรับงานบริการของผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก

๑๖.๖ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกเมื่อได้รับการร้องขอจากมหาวิทยาลัยฯ แล้วนั้น จะต้องสรุปชั่วโมงบริการที่คาดว่าจะต้องใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ อนุมัติการดำเนินการ และแจ้งชั่วโมงบริการจริงที่ใช้ในการดำเนินงาน ชั่วโมงบริการคงเหลือและผลการดำเนินการให้มหาวิทยาลัยฯ ผ่านทางช่องทาง Email, จดหมาย, หรือเอกสารสรุปให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยฯ

๑๗. ผู้เสนอราคาจะต้องผ่านมาตรฐานการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ ISO ๒๗๐๐๑ อย่างถูกต้อง โดยผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยื่นเอกสารหลักฐานการรับรองมาตรฐานดังกล่าวหลังจากชนะการเสนอราคาเพื่อแนบกับสัญญา ณ วันลงนามสัญญา

๑๘. ผู้เสนอราคาจะต้องผ่านมาตรฐานบริหารงานคุณภาพระดับสากลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการคุณภาพในองค์กร ISO ๙๐๐๑ อย่างถูกต้อง โดยผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยื่นเอกสารหลักฐานการรับรองมาตรฐานดังกล่าวหลังจากชนะการเสนอราคาเพื่อแนบกับสัญญา ณ วันลงนามสัญญา

๑๙. ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้แทนจำหน่ายซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ของ Microsoft (Microsoft Partner Network) หรือ Microsoft AI Cloud Partner Network อย่างถูกต้อง และมีอายุการรับรองตลอดอายุสัญญากับทางมหาวิทยาลัยฯ โดยต้องแสดงหลักฐานการรับรองที่มีอายุไม่เกิน ๓๐ วัน ณ วันยื่นเสนอราคามาพร้อมเอกสารยื่นเสนอราคา

๒๐. ผู้เสนอราคาจะต้องส่งมอบงานภายในระยะเวลาไม่เกินกว่า ๓๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องส่งมอบเอกสารดังต่อไปนี้ให้แก่มหาวิทยาลัย

๒๐.๑ เอกสารแสดงสิทธิการใช้งาน หรือ การต่ออายุการใช้งาน (License Confirmation หรือ Order Confirmation) สำหรับสิทธิการใช้งาน ตามข้อกำหนดข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕ และ ๖

๒๐.๒ เอกสารแสดงสิทธิการอบรมภายในระยะเวลาสัญญา ๑ ปี นับจากส่งมอบงาน (Training Right Confirmation Letter) ตามข้อกำหนดข้อที่ ๑๔

๒๐.๓ เอกสารแสดงสิทธิการรับประกันภายในระยะเวลา ๑ ปี นับจากส่งมอบงาน (Service Warranty Confirmation Letter) พร้อมรายชื่อผู้ประสานงานและช่องทางการประสาน ตามข้อกำหนดข้อที่ ๑๐, ๑๑ และ ๑๖

ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

(ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ มะโนเมือง)

(นายธีระพงษ์ ใจคำมา)

(นายมารุต เปี่ยมเกต)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา ไกรักษ์)

(อาจารย์อำนาจ โกวรรณ)